



คำร้องเปลี่ยนตอน (กลุ่ม) กรณีพิเศษ
งานทะเบียนและรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
Request Form for Subject Section Change
Registration and admission office Prince of Songkla University

ประจำภาคการศึกษา/Semester.....
 ปีการศึกษา/Academic year.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....รหัสนักศึกษา.....
 I am Mr./Mrs./Ms..... Student ID.....

สังกัดคณะ.....วิชาเอก.....วิชาโท.....
 Faculty.....Major.....Minor.....

ระดับปริญญา /Degree ป.ตรี /Bachelor ป.โท/Master ป.เอก /Doctor เกรดเฉลี่ยสะสม GPA).....

โทรศัพท์/Tel.....มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงตอน (กลุ่ม) วิชาเรียน : I would like to request approval for Change section of the subject:

ชี้แจงความจำเป็นและเหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการในช่วงเวลาที่กำหนดให้ชัดเจน / Please Explain the reason why you need to request and why you don't act in the specified

ที่ No.	รหัสวิชา Subj. Code	ชื่อวิชา (ภาษาอังกฤษ) Subject Name	เก่า / From		ใหม่ / To	
			ตอน Section	อาจารย์ผู้สอน Lecturer	ตอน Section	อาจารย์ผู้สอน Lecturer
1-.....	Sign	Sign
				Name.....		Name.....
2-.....	Sign	Sign
				Name.....		Name.....
3-.....	Sign	Sign
				Name.....		Name.....

<p>1.สำหรับนักศึกษา / for student ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ I certify that the information given herein is true and correct.</p> <p style="text-align: center;">ลงชื่อ/Signature..... (.....) Date...../...../.....</p>	<p>2. งานทะเบียนและรับนักศึกษา Registration Office ดำเนินการ.....</p> <p style="text-align: center;">ลงชื่อ/Signature..... /...../.....</p>
---	---

1. นักศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนตอนวิชาเรียนให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 2 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน
2. นักศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนตอนต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ทั้งตอนเดิมและตอนใหม่
3. ก่อนเปลี่ยนตอนต้องตรวจสอบจำนวนผู้เรียนในตอนใหม่ว่าเต็มหรือไม่ หากเต็มแล้ว ผู้สอนต้องแจ้งงานทะเบียนก่อน.
4. นักศึกษาต้องเข้าชั้นเรียนให้ตรงกับตอนที่ลงทะเบียนเรียนในระบบ