แบบฟอร์หนังสือภายใน



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน**(เคาะ2)งานสารบรรณ โทร. 5154

**ที่**(เคาะ2)มอ 103/  **วันที่**   กรกฎาคม 2562

# **เรื่อง**(เคาะ2)…………………………………………………

# เรียน(เคาะ2)……………………………………………………

 ภาคเหตุ..................................................................................................................................
......................................................................................................................

 ภาคประสงค์.......................................................................................................................................
..............................................................................................................................

 ภาคสรุป..............................................................................................................................................
………………………………………………………………………………………………………



 (นางสาววันเพ็ญ วิทยะสุนทร)

 หัวหน้างานสารบรรณ