แบบฟอร์หนังสือภายใน



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน**(เคาะ2)งานสารบรรณ โทร. 5154

**ที่**(เคาะ2)มอ 103/  **วันที่**   กรกฎาคม 2562

# **เรื่อง**(เคาะ2)…………………………………………………

# เรียน(เคาะ2)……………………………………………………

 ภาคเหตุ..................................................................................................................................  
......................................................................................................................

 ภาคประสงค์.......................................................................................................................................  
..............................................................................................................................

ภาคสรุป..............................................................................................................................................  
………………………………………………………………………………………………………



(นางสาววันเพ็ญ วิทยะสุนทร)

หัวหน้างานสารบรรณ